



Azienda Speciale Servizi Alla Persona

Sede Legale: Via Ticino n. 72 (20081) Abbiategrasso (MI)

Partita IVA e C.F.: 11670850152

PIANO OPERATIVO DA ATTIVARSI IN CASO DI PROCEDURE CONCORSUALI

Il presente piano operativo contiene le indicazioni specifiche per lo svolgimento di prove concorsuali da svolgersi in presenza in ottemperanza al Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 gennaio 2021 dispone (articolo 1, comma 10, lettera z)) che prevede che *“a decorrere dal 15 febbraio 2021 sono consentite le prove selettive dei concorsi banditi dalle pubbliche amministrazioni nei casi in cui è prevista la partecipazione di un numero di candidati non superiore a trenta per ogni sessione o sede di prova, previa adozione di protocolli adottati dal Dipartimento della Funzione Pubblica e validati dal Comitato tecnico-scientifico di cui all'articolo 2 dell'ordinanza 3 febbraio 2020, n. 630, del Capo del Dipartimento della protezione civile”*

E recepisce il Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici reso pubblico dal dipartimento della Funzione Pubblica – ufficio per i concorsi e il reclutamento (DFP-0007293-P-03/02/2021)

Tale piano è stato approvato con Delibera di Cda Num 6 del 11.03.2021 è sarà applicato a partire dalla sua approvazione in caso di selezioni del personale dell'Azienda Speciale Servizi alla persona di Abbiategrasso.

Misure organizzative e misure igienico - sanitarie

Requisiti dell'area

Le selezioni di personale di ASSP si svolgono tutte presso la sede aziendale che dispone di un salone che ha una capienza totale di 80 posti.

La sede di assp è dotata di:

- ingresso riservato ai candidati, distinto e separato dall'ingresso principale per consentirne il diradamento, in entrata e in uscita dall'area;
- area riservata al parcheggio dei candidati con particolari esigenze
- sufficiente area interna con adeguata areazione naturale (compatibilmente con le condizioni climatiche esterne);
- disponibilità di un locale autonomo e isolato, ubicato prima dell'accesso all'aula concorso dei candidati, ove realizzare il servizio sanitario di pre-triage ovvero (in caso mancanza del servizio di pre-triage) accogliere e isolare i soggetti sintomatici (sintomi insorti nel corso delle prove), raggiungibile attraverso un percorso separato ed isolato da quello dei candidati diretti alle aule concorso, per evitare la diffusione del contagio e garantire la privacy del soggetto a rischio, rinviando a quanto detto sopra per la descrizione delle finalità e dell'operatività del pre-triage e della necessità di garantire l'accoglienza e l'isolamento dei predetti soggetti.

Recapito telefonico 02.62064622

Sito web: www.asspabbiategrasso.it

Posta certificata: assp@pec.it

sociale@asspabbiategrasso.it	331.69.172.72
amministrazione@asspabbiategrasso.it	333.325.17.81
formazione@asspabbiategrasso.it	392.438.51.34
fornitori@asspabbiategrasso.it	335.714.93.29



Azienda Speciale Servizi Alla Persona

Sede Legale: Via Ticino n. 72 (20081) Abbiategrasso (MI)

Partita IVA e C.F.: 11670850152

Requisiti dimensionali dell'aula utilizzata per le procedure concorsuali

L'aula concorsuale dedicata è dotata di:

- pavimentazione e strutture verticali facilmente sanificabili;
- servizi igienici facilmente accessibili dalle aule, identificati con apposita cartellonistica e segnaletica, dimensionati secondo gli standard previsti dalla legislazione vigente;
- un elevato livello di aerazione naturale,
- volumetrie minime di ricambio d'aria per ogni candidato

Il salone destinato all'uso è dotato di:

postazioni operative costituite da scrittoio e sedia posizionate a una distanza, in tutte le direzioni, di almeno 2 metri l'una dall'altra

Per le prove svolte in formato tradizionale, sullo scrittoio ASSP metterà a disposizione una penna monouso preventivamente igienizzata.

Per le prove svolte in formato digitale, sullo scrittoio ASSP metterà a disposizione una postazione informatica.

Requisiti di accesso, transito e uscita dall'area

Le postazioni degli operatori addetti all'identificazione dei candidati prevedono appositi divisori in plexiglass (barriere antirespiro) e una finestra per il passaggio dei documenti di riconoscimento e concorsuali del candidato

La consegna e il ritiro di materiale o documentazione relativa alle prove avverrà tramite il deposito e la consegna su un apposito piano di appoggio.

Sarà garantita l'identificazione prioritaria, anche mediante postazioni dedicate, delle donne in stato di gravidanza, dei candidati diversamente abili e dei candidati richiedenti tempi aggiuntivi.

Presso le postazioni di identificazione saranno disponibili appositi dispenser di gel idroalcolico.

Per ridurre al minimo i tempi di permanenza nella zona di accesso ASSP chiederà ai candidati di far pervenire in anticipo tramite PEC Email ordinaria copia scansionata dei documenti di identità che saranno presentati in sede concorsuale

Posizionamento dei candidati e deflusso dall'aula

La disposizione dei candidati rispetterà il criterio della fila (contrassegnata da lettera o numero) lungo un asse preventivamente prescelto.

Questo sistema garantirà un esodo ordinato dei candidati al termine della prova.

Recapito telefonico 02.62064622
Sito web: www.asspabbiategrasso.it
Posta certificata: assp@pec.it

sociale@asspabbiategrasso.it 331.69.172.72
amministrazione@asspabbiategrasso.it 333.325.17.81
formazione@asspabbiategrasso.it 392.438.51.34
fornitori@asspabbiategrasso.it 335.714.93.29



Azienda Speciale Servizi Alla Persona

Sede Legale: Via Ticino n. 72 (20081) Abbiategrasso (MI)

Partita IVA e C.F.: 11670850152

I candidati, una volta raggiunta la postazione loro assegnata, dovranno rimanere seduti per tutto il periodo antecedente alla prova, quello della prova stessa e dopo la consegna dell'elaborato finché non saranno autorizzati all'uscita.

Durante l'orario d'esame sarà permesso l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili.

I candidati saranno invitati all'uscita per singola fila in tempi distanziati tra loro al fine di evitare gli assembramenti.

La procedura di deflusso dei candidati dall'aula concorsi sarà gestita scaglionando, in maniera ordinata, e invitando all'uscita i candidati ordinandoli per singola fila, progressivamente.

Sarà prioritariamente garantito il deflusso dei candidati con disabilità e delle donne in stato di gravidanza. L'esodo dei restanti candidati sarà espletato in maniera ordinata al fine di garantire la distanza interpersonale tra i candidati di almeno m. 2,00.

Svolgimento della prova

Per l'intera durata della prova i candidati devono obbligatoriamente mantenere la mascherina chirurgica. Sarà vietato il consumo di alimenti a eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente.

Per le prove svolte in formato tradizionale, i fogli per la stesura dei compiti saranno distribuiti direttamente al posto di ognuno dei partecipanti dal personale addetto

L'eventuale traccia della prova sarà comunicata verbalmente e la consegna degli elaborati sarà effettuata da ogni partecipante che ne segnali il compimento, previa autorizzazione da parte del personale addetto o dei membri della commissione esaminatrice.

Durante le prove gli operatori addetti al controllo saranno sempre essere muniti di facciale filtrante, circolare solo nelle aree e nei percorsi indicati ed evitare di permanere in prossimità dei candidati a distanze inferiori a 1 metro

Saranno messe a disposizione penne monouso per i candidati

Bonifica preliminare, sanificazione e disinfezione delle aree concorsuali

Nell'area concorsuale sarà assicurata:

- la bonifica preliminare dell'area concorsuale nel suo complesso valida per l'intera durata della sessione/i giornaliera/e;
- la pulizia giornaliera;
- la sanificazione e disinfezione, tra una sessione e l'altra e al termine delle stesse, delle aule concorso e delle postazioni dei candidati, ivi comprese le postazioni informatiche dei, locali, degli ambienti, degli arredi, delle maniglie;
- la pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici da effettuarsi con personale qualificato in presidio permanente, dotato di idonei prodotti; all'interno degli stessi dovrà essere sempre garantito

Recapito telefonico 02.62064622

Sito web: www.asspabbiategrasso.it

Posta certificata: assp@pec.it

sociale@asspabbiategrasso.it 331.69.172.72

amministrazione@asspabbiategrasso.it 333.325.17.81

formazione@asspabbiategrasso.it 392.438.51.34

fornitori@asspabbiategrasso.it 335.714.93.29



Azienda Speciale Servizi Alla Persona

Sede Legale: Via Ticino n. 72 (20081) Abbiategrasso (MI)

Partita IVA e C.F.: 11670850152

sapone liquido, igienizzante, salviette e pattumiere chiuse con apertura a pedale. I servizi igienici dovranno essere costantemente presidiati e costantemente puliti e sanificati, ovvero dopo ogni singolo utilizzo. L'accesso dei candidati dovrà essere limitato dal personale addetto, al fine di evitare sovraffollamenti all'interno dei suddetti locali

L'individuazione dei percorsi di transito dei candidati

I flussi e i percorsi di accesso e movimento nell'area concorsuale (ingresso nell'area concorsuale- ingresso nell'area di transito per registrazione dei partecipanti-ingresso nell'aula concorsuale-organizzazione delle sedute-uscita dei candidati dall'aula e dall'area concorsuale) sono organizzati e regolamentati in modalità a senso unico, ASSP ha predisposto idonea cartellonistica.

Il salone preposto per le attività concorsuali è dotato di una porta di ingresso ed una porta di uscita debitamente separate e correttamente identificate.

L'area concorsuale è dotata di planimetria in cui sono evidenziati i flussi di transito e le indicazioni dei percorsi da seguire; le planimetrie recanti la disposizione dei posti, l'indicazione delle file e l'ubicazione dei servizi ad uso dei candidati.

In tutta l'area concorsuale, particolarmente nelle aree antistanti l'aula concorsuale e i servizi igienici, sono disponibili dispenser con soluzione idroalcolica per l'igienizzazione delle mani.

ASSP, mediante apposita cartellonistica nell'area concorsuale, in prossimità dei dispenser e nei servizi igienici, esplica le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani

Procedure di gestione dell'emergenza - piano di emergenza ed evacuazione (secondo le normative vigenti);

ASSP è dotata di un piano di emergenza con apposita segnaletica e personale formato

Informazione ai candidati

Tutti i candidati sono preventivamente informati delle misure adottate sulla base del presente protocollo, a mezzo PEC e/o mediante apposita comunicazione mediante il portale dell'amministrazione organizzatrice, con particolare riferimento ai comportamenti che dovranno essere tenuti e che saranno di seguito descritti.

In particolare, i candidati dovranno:

- 1) presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- 2) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
 - a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
 - b) tosse di recente comparsa;
 - c) difficoltà respiratoria;
 - d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);

Recapito telefonico 02.62064622

Sito web: www.asspabbiategrasso.it

Posta certificata: assp@pec.it

sociale@asspabbiategrasso.it	331.69.172.72
amministrazione@asspabbiategrasso.it	333.325.17.81
formazione@asspabbiategrasso.it	392.438.51.34
fornitori@asspabbiategrasso.it	335.714.93.29



Azienda Speciale Servizi Alla Persona

Sede Legale: Via Ticino n. 72 (20081) Abbiategrasso (MI)

Partita IVA e C.F.: 11670850152

e) mal di gola.

3) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID - 19;

4) presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale di un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove;

5) indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, la/e mascherina/e chirurgica/he messe a disposizione dall'amministrazione organizzatrice.

Gli obblighi di cui ai numeri 2 e 3 devono essere oggetto di un'apposita autodichiarazione da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/20002.

Se una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, sarà inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.

In ogni caso, qualora un candidato, al momento dell'ingresso nell'area concorsuale presenti, alla misurazione, una temperatura superiore ai 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19 sarà invitato a ritornare al proprio domicilio, indipendentemente dalla disponibilità dell'area "Pre-triage", che, se prevista, deve gestire solo i casi di sintomatologia riconducibili al Covid-19 insorti durante la prova concorsuale.

Rispetto al punto sub 5), ASSP renderà disponibili per i candidati un congruo numero di mascherine chirurgiche. I candidati dovranno indossare obbligatoriamente ed esclusivamente le mascherine fornite dall'amministrazione, prevedendo in caso di rifiuto l'impossibilità di partecipare alla prova. L'amministrazione fornisce, attraverso la propria cartellonistica, indicazioni sul corretto utilizzo delle mascherine (copertura delle vie aeree, naso e bocca), sulla loro eventuale sostituzione e successivo smaltimento. Non sarà consentito in ogni caso nell'area concorsuale l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato.

Personale addetto e commissioni esaminatrici

Sono individuati num. 2 operatori aziendali per la gestione dell'organizzazione durante le prove concorsuali.

Gli operatori di addetti all'organizzazione e all'identificazione dei candidati nonché i componenti delle commissioni esaminatrici saranno muniti di mascherine FFP2/FFP3 privi di valvola di espirazione.

Non si ritiene necessario l'utilizzo dei guanti per il personale addetto alla identificazione dei candidati, bensì una frequente ed accurata igienizzazione delle mani.

Gli operatori di ASSP si occuperanno di :

rilevare la temperatura corporea al momento dell'accesso del candidato nell'area concorsuale, mediante termoscanner.

Recapito telefonico 02.62064622

Sito web: www.asspabbiategrasso.it

Posta certificata: assp@pec.it

<i>sociale@asspabbiategrasso.it</i>	<i>331.69.172.72</i>
<i>amministrazione@asspabbiategrasso.it</i>	<i>333.325.17.81</i>
<i>formazione@asspabbiategrasso.it</i>	<i>392.438.51.34</i>
<i>fornitori@asspabbiategrasso.it</i>	<i>335.714.93.29</i>



Azienda Speciale Servizi Alla Persona

Sede Legale: Via Ticino n. 72 (20081) Abbiategrasso (MI)

Partita IVA e C.F.: 11670850152

Oltre tutte le misure di prevenzione e protezione già predisposte, i lavoratori addetti alle varie attività concorsuali non utilizzeranno le stesse aree d'ingresso e di uscita utilizzate dai candidati per entrare e uscire dall'area concorsuale.

Prima di accedere alle aree dedicate allo svolgimento del concorso, i lavoratori si sottoporranno a una adeguata igiene delle mani per poi indossare il dispositivo di protezione che dovrà essere indossato durante l'intero svolgimento della prova concorsuale.

Le medesime cautele trovano applicazione rispetto ai membri delle commissioni esaminatrici.

ASSP invierà il seguente Piano Operativo a tutto il personale addetto all'organizzazione concorsuale e ai componenti delle commissioni esaminatrici in modo da dare tutte le informazioni utili ad una corretta gestione dell'evento

Recapito telefonico 02.62064622
Sito web: www.asspabbiategrasso.it
Posta certificata: assp@pec.it

<i>sociale@asspabbiategrasso.it</i>	<i>331.69.172.72</i>
<i>amministrazione@asspabbiategrasso.it</i>	<i>333.325.17.81</i>
<i>formazione@asspabbiategrasso.it</i>	<i>392.438.51.34</i>
<i>fornitori@asspabbiategrasso.it</i>	<i>335.714.93.29</i>